

## PASSO A PASSO

### Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro – SICONFI

Por meio da Portaria 86 da STN, publicada em 17 de fevereiro de 2014, ficou definido que a entrega do Demonstrativo de Contas Anuais, de Estados e Municípios, será feita por meio do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (Siconfi), os demais demonstrativos continuarão a ser enviados pelo SISTN.

Os Municípios e demais Entes da Federação no exercício deste ano deverão enviar os dados **até o dia 30 de abril** (art. 51 da LRF) pelo Siconfi.

A área técnica de Contabilidade Pública da Confederação Nacional de Municípios (CNM) chama a atenção dos gestores municipais:

- 1) **Municípios que tenham implantado o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP no exercício de 2013:** preencherão para a STN, por intermédio do Siconfi, a planilha da Declaração de Contas Anuais – DCA.
- 2) **Municípios que ainda não implantaram o Pcasp:** deverão preencher, por intermédio do Siconfi, a planilha do Quadro de Dados Contábeis Consolidados – QDCC

O Sistema está disponível no portal do [SICONFI](https://siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf) (<https://siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf>).

A CNM, preocupada com atendimento do prazo e com o correto preenchimento dos dados no sistema, elaborou o passo-a-passo abaixo para auxiliar os gestores municipais, que ora é apresentado em duas etapas:

**Parte 1** - Conhecendo o SICONFI.

**Parte 2** – Operando e alimentando o SICONFI.

## PASSO A PASSO

### Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro – SICONFI

#### PARTE 2 - Operando e alimentando o SICONFI

##### 1. Gerar e Carregar Planilhas



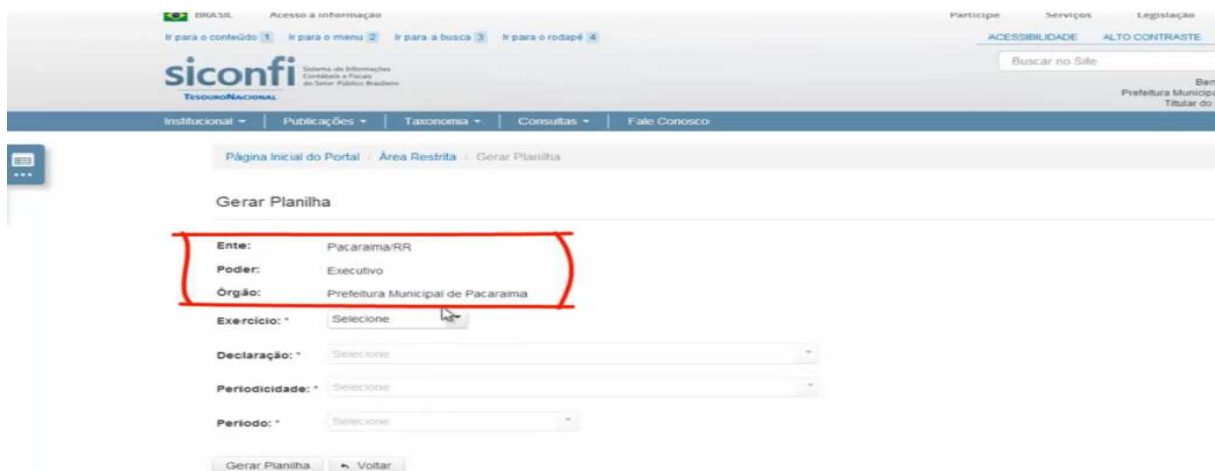
**Gerar e Carregar Planilha**

Para baixar a planilha e preencher em modo off-line, você expandir o menu do sistema na área restrita – DECLARAÇÃO – GERAR PLANILHA, os campos relacionados a sua instituição já estarão preenchidos.

Tela 01:



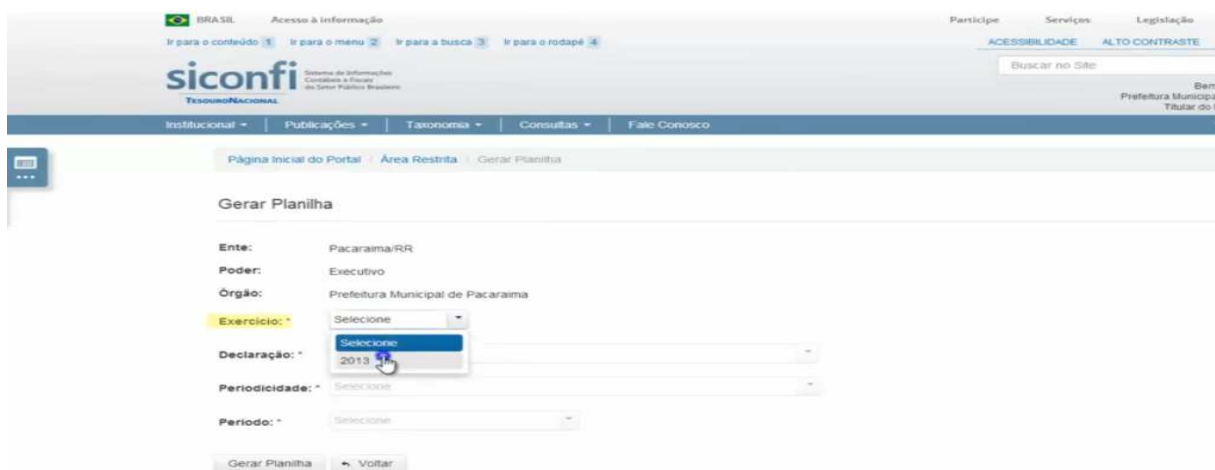
Tela 02:



BRASIL Acesso à Informação  
Participe Serviços Legislação  
Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para o rodapé 4  
siconfi Sistema de Informações Contábil e Financeira do Setor Público Brasileiro  
Institucional Publicações Taxonomia Consultas Fale Conosco  
Página Inicial do Portal Área Restrita Gerar Planilha  
Gerar Planilha  
Ente: Pacarama/RR  
Poder: Executivo  
Órgão: Prefeitura Municipal de Pacarama  
Exercício: \* Selecione  
Declaração: \* Selecione  
Periodicidade: \* Selecione  
Período: \* Selecione  
Gerar Planilha Voltar

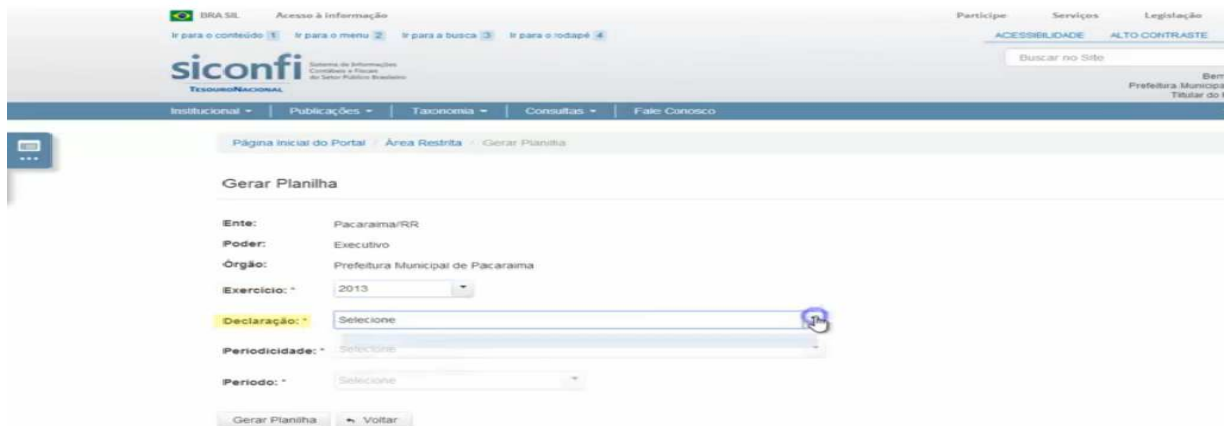
Selecione o exercício e a declaração a ser enviada: EXERCÍCIO – DECLARAÇÃO (observar qual o tipo de declaração a ser enviada, para PCASP já implantados e PCASP não implantados).

Tela 03: Exercício



BRASIL Acesso à Informação  
Participe Serviços Legislação  
Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para o rodapé 4  
siconfi Sistema de Informações Contábil e Financeira do Setor Público Brasileiro  
Institucional Publicações Taxonomia Consultas Fale Conosco  
Página Inicial do Portal Área Restrita Gerar Planilha  
Gerar Planilha  
Ente: Pacarama/RR  
Poder: Executivo  
Órgão: Prefeitura Municipal de Pacarama  
Exercício: \* Selecione  
Declaração: \* Selecione  
Periodicidade: \* Selecione  
Período: \* Selecione  
Gerar Planilha Voltar

Tela 04: Tipo de Declaração



BRASIL Acesso à Informação  
Ir para o conteúdo Ir para o menu Ir para a busca Ir para o rodapé

Participe Serviços Legislação  
ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE  
Buscar no Site Bem Prefeitura Municipal Tribunal do P

Institucional Publicações Taxonomia Consultas Fale Conosco

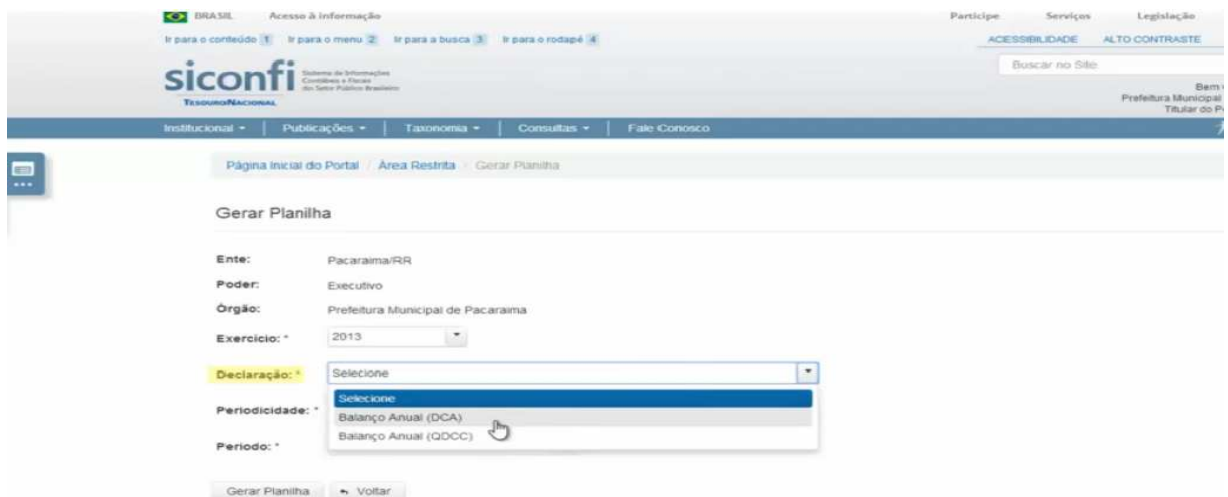
Página Inicial do Portal Área Restrita Gerar Planilha

### Gerar Planilha

Ente: Pacarama/RR  
Poder: Executivo  
Órgão: Prefeitura Municipal de Pacarama  
Exercício: 2013  
**Declaração:** Seleção  
Periodicidade: Seleção  
Período: Seleção

Gerar Planilha Voltar

Tela 05: Caso o ente tenha implantado o novo plano de contas: marcar o DCA



BRASIL Acesso à Informação  
Ir para o conteúdo Ir para o menu Ir para a busca Ir para o rodapé

Participe Serviços Legislação  
ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE  
Buscar no Site Bem Prefeitura Municipal Tribunal do P

Institucional Publicações Taxonomia Consultas Fale Conosco

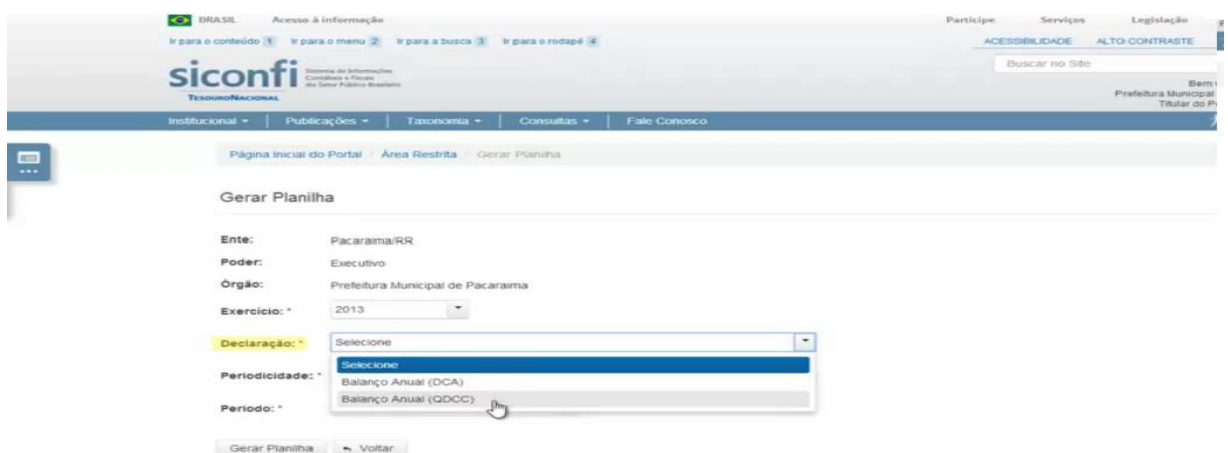
Página Inicial do Portal Área Restrita Gerar Planilha

### Gerar Planilha

Ente: Pacarama/RR  
Poder: Executivo  
Órgão: Prefeitura Municipal de Pacarama  
Exercício: 2013  
**Declaração:** Seleção  
Periodicidade: Balanco Anual (DCA)  
Período: Seleção

Gerar Planilha Voltar

Tela 06: Caso o ente não tenha implantando o novo plano de contas: marcar o QDCC.



BRASIL Acesso à Informação  
Ir para o conteúdo Ir para o menu Ir para a busca Ir para o rodapé

Participe Serviços Legislação  
ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE  
Buscar no Site Bem Prefeitura Municipal Tribunal do P

Institucional Publicações Taxonomia Consultas Fale Conosco

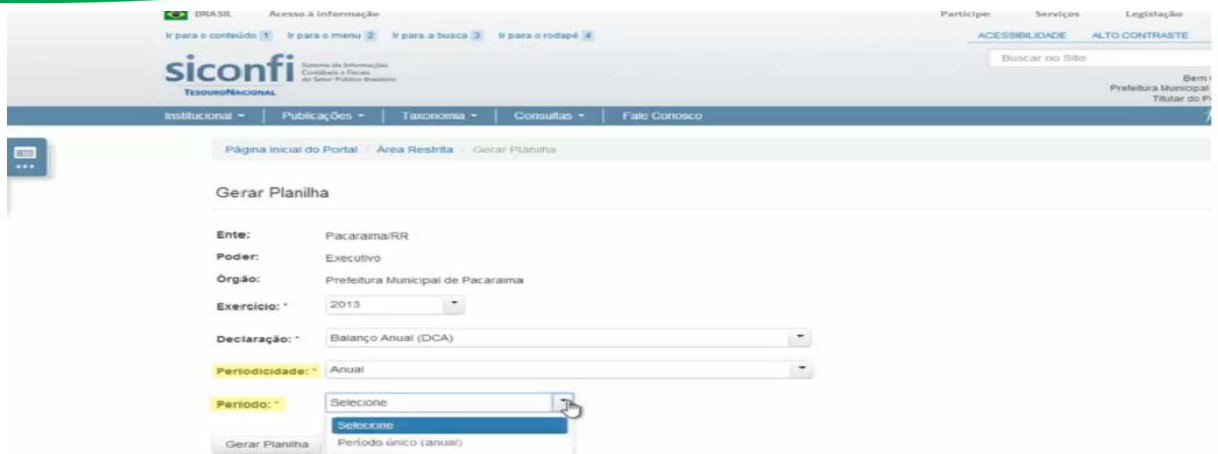
Página Inicial do Portal Área Restrita Gerar Planilha

### Gerar Planilha

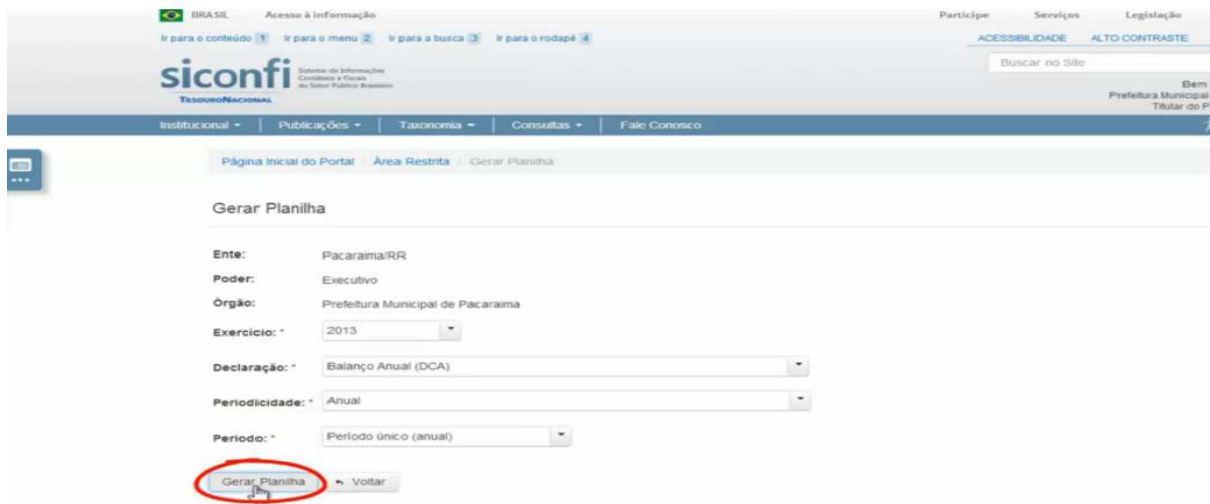
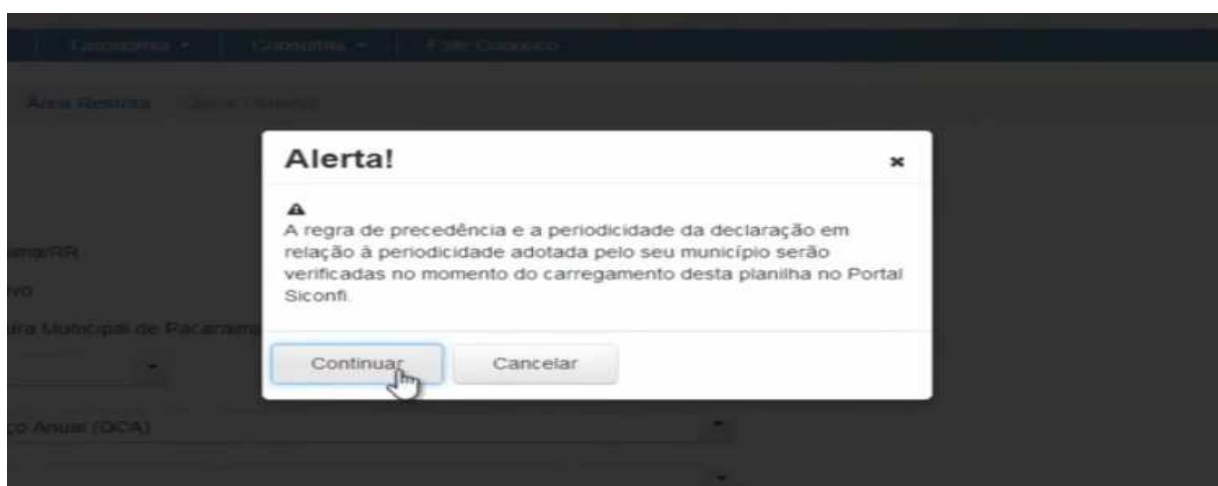
Ente: Pacarama/RR  
Poder: Executivo  
Órgão: Prefeitura Municipal de Pacarama  
Exercício: 2013  
**Declaração:** Seleção  
Periodicidade: Balanco Anual (QDCC)  
Período: Seleção

Gerar Planilha Voltar

Tela 07: Em 2014 somente as contas anuais serão enviadas pelo SICONFI, por isso a PERIODICIDADE (ANUAL) e o PERÍODO (período único).



Tela 08: Agora basta Gerar a Planilha e após a leitura do alerta clique em continuar.

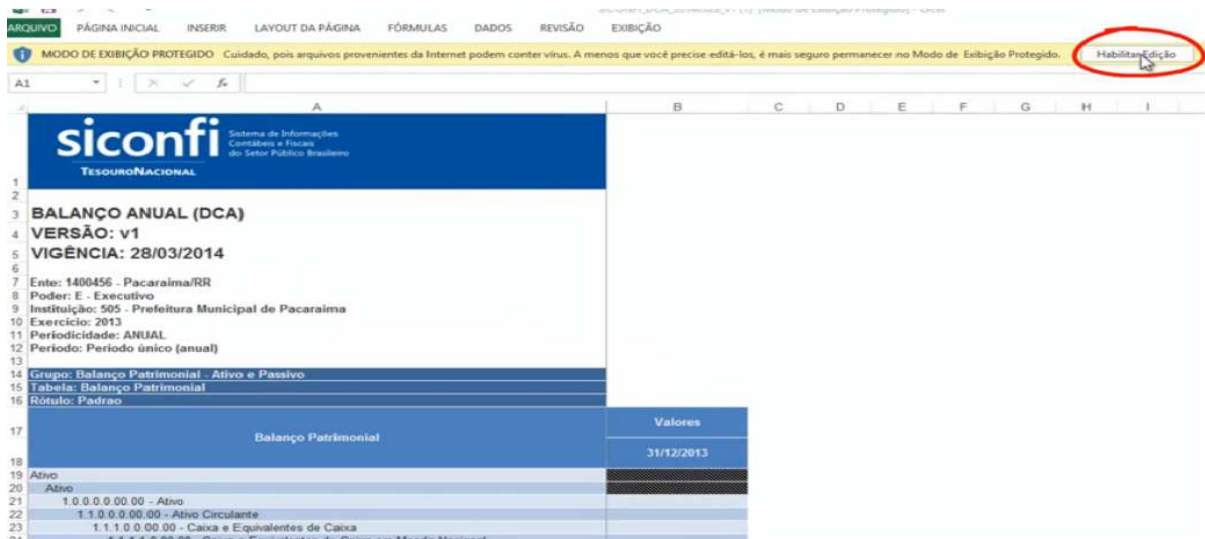
Tela 09: Gerando a planilha e salvando em seu computador, ela estará disponível para preenchimento em modo off-line.

Ente: Pacaraima/RR  
 Poder: Executivo  
 Órgão: Prefeitura Municipal de Pacaraima  
 Exercício: \* 2013  
 Declaração: \* Balanço Anual (DCA)  
 Periodicidade: \* Anual  
 Período: \* Período único (anual)

Gerar Planilha Voltar

SICONFI\_DCA\_2013

Tela 10: Abrindo a planilha habilite as macros caso seja necessário:



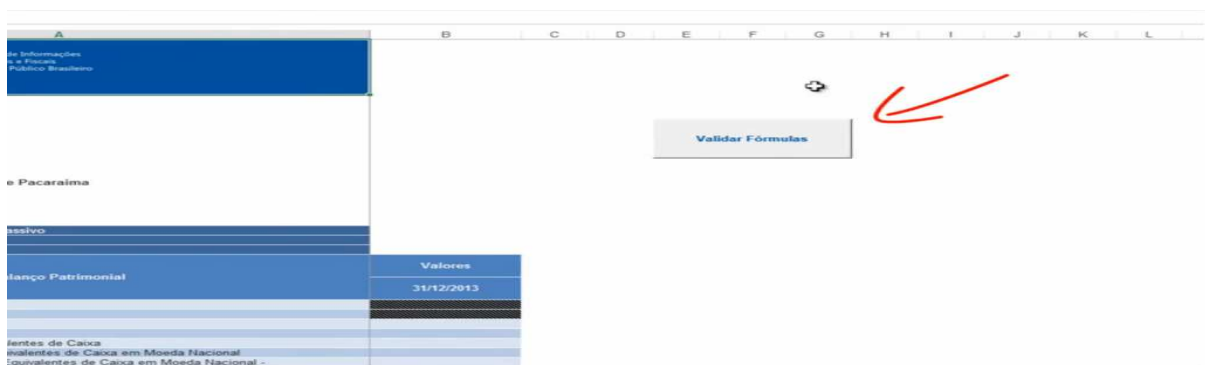
ARQUIVO PÁGINA INICIAL INSERIR LAYOUT DA PÁGINA FÓRMULAS DADOS REVISÃO EXIBIÇÃO

MODO DE EXIBIÇÃO PROTEGIDO. Cuidado, pois arquivos provenientes da Internet podem conter vírus. A menos que você precise editá-los, é mais seguro permanecer no Modo de Exibição Protegido.

Habilitar Edição

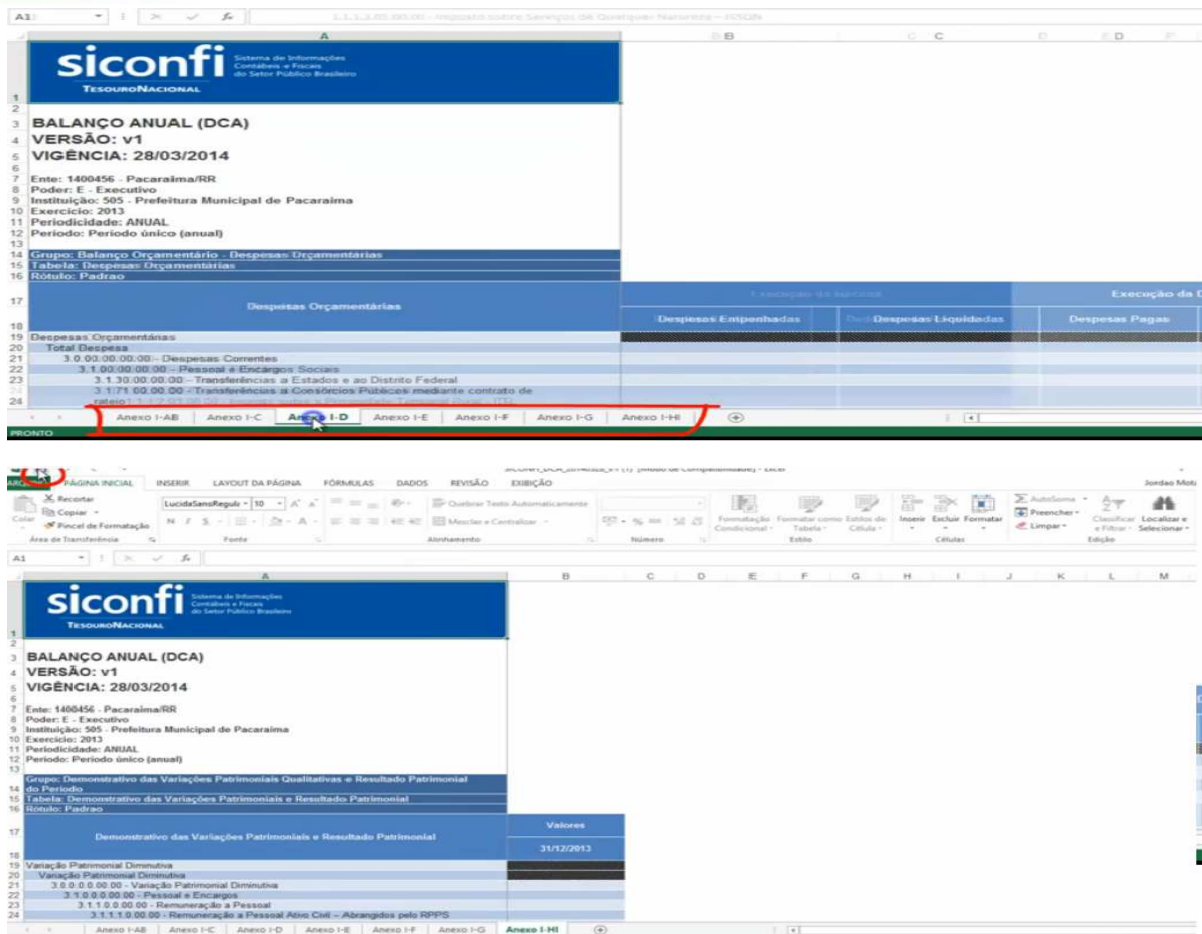
siconfi		Valores
TESOURO NACIONAL		31/12/2013
BALANÇO ANUAL (DCA)		
VERSÃO: v1		
VIGÊNCIA: 28/03/2014		
Ente: 1400456 - Pacaraima/RR		
Poder: E - Executivo		
Instituição: 505 - Prefeitura Municipal de Pacaraima		
Exercício: 2013		
Periodicidade: ANUAL		
Período: Período único (anual)		
Grupo: Balanço Patrimonial - Ativo e Passivo		
Tabela: Balanço Patrimonial		
Rótulo: Padrao		
Balanço Patrimonial		
Ativo		
1.0.0.0.00.00 - Ativo		
1.1.0.0.00.00 - Ativo Circulante		
1.1.1.0.00.00 - Caixa e Equivalentes de Caixa		
1.1.1.0.00.00 - Caixa e Equivalentes de Caixa em Moeda Nacional		

Tela 11: Habilitando as planilhas, se estiver em modulo Excel, aparecera VALIDAR FORMULA, clique na mesma, pois ela será útil na validação e formatação do somatório dos campos da planilha, pois a mesma não possui essa função.

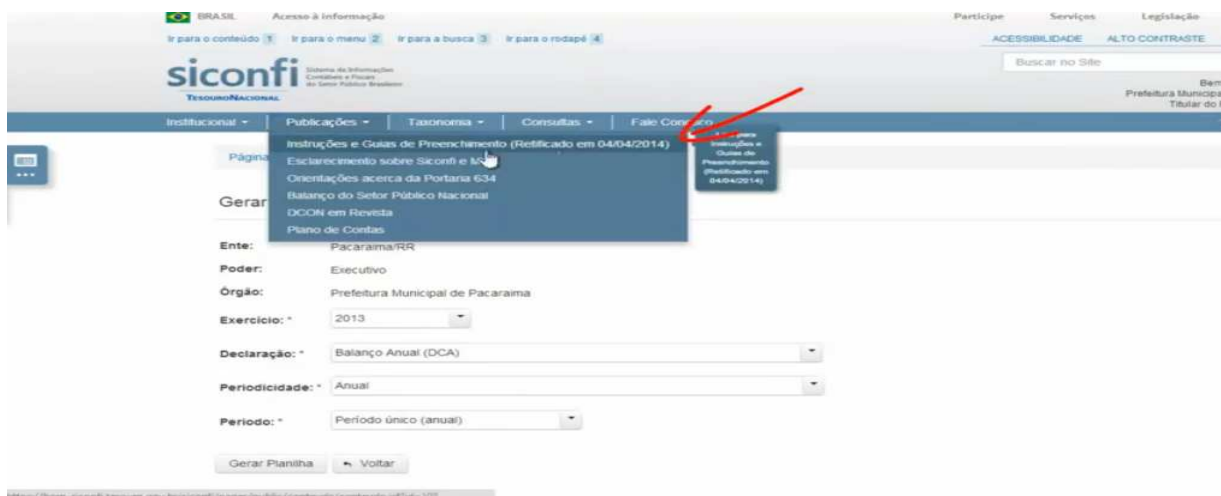


Validar Fórmulas

Tela 12: Preencha os campos dos anexos e salve os arquivos



Tela 13: Para maiores instruções deve ser acessado o menu: Publicações – Instruções e Guias de Preenchimentos, disponíveis na guia.



## 2. Elaboração da Declaração:

# siconfi

Sistema de Informações  
Contábeis e Fiscais  
do Setor Público Brasileiro

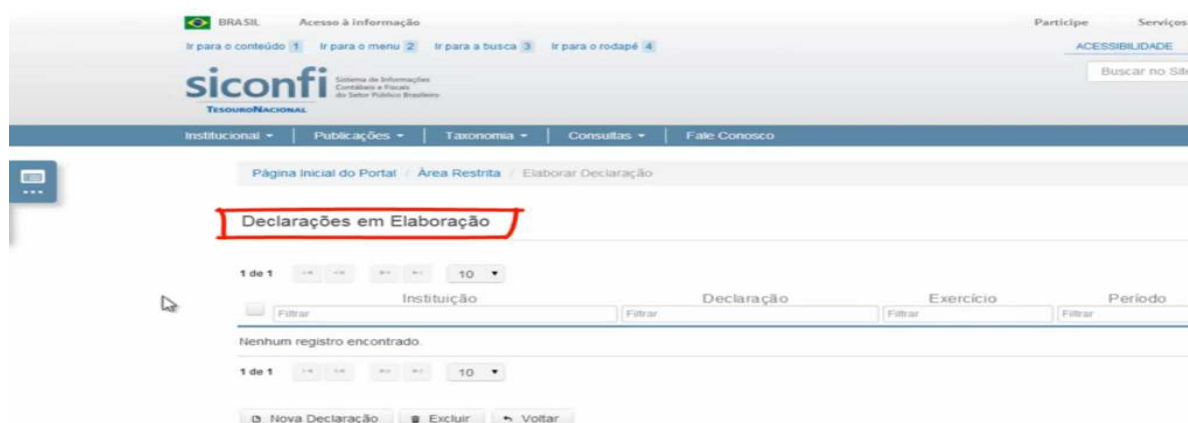
TESOURO NACIONAL

## Elaborar Declaração

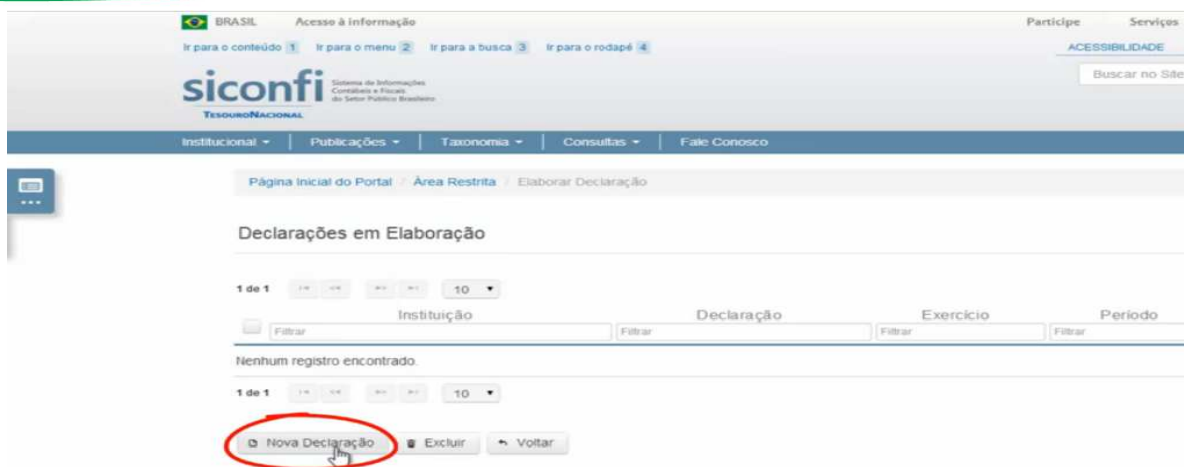
Tela 01: Para elaborar a declaração, acesse: MENU – DECLARAÇÃO – ELABORAR DECLARAÇÃO



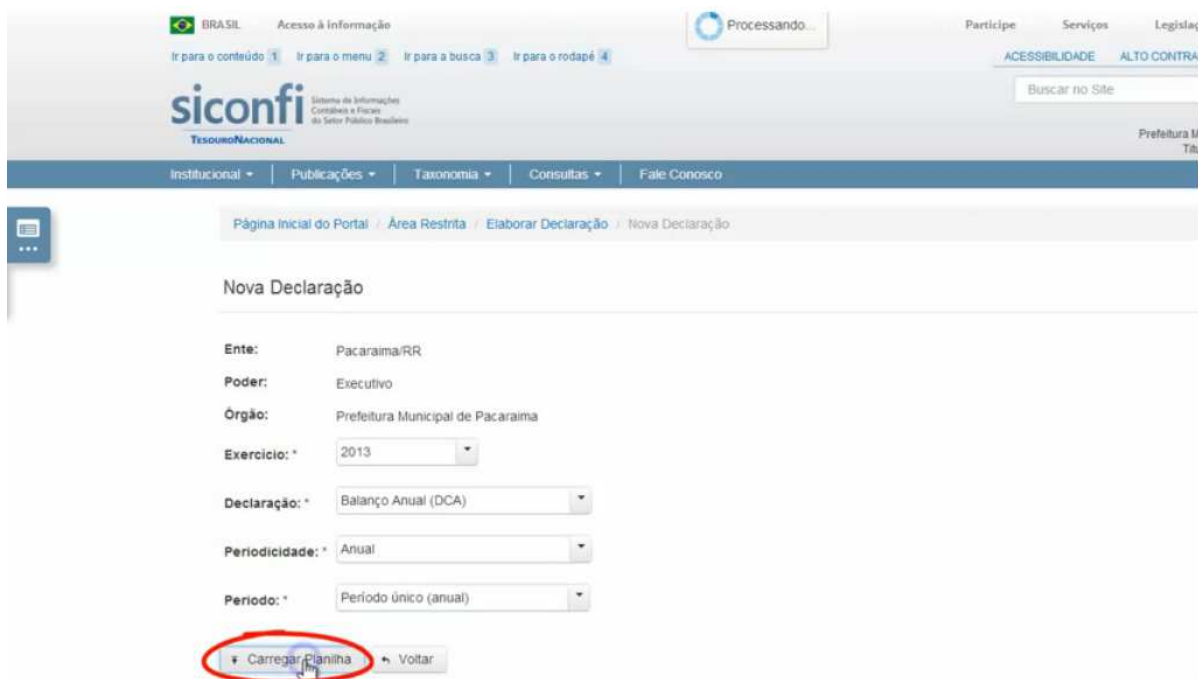
Tela 02: Na página DECLARAÇÃO EM ELABORAÇÃO, clique em NOVA DECLARAÇÃO.



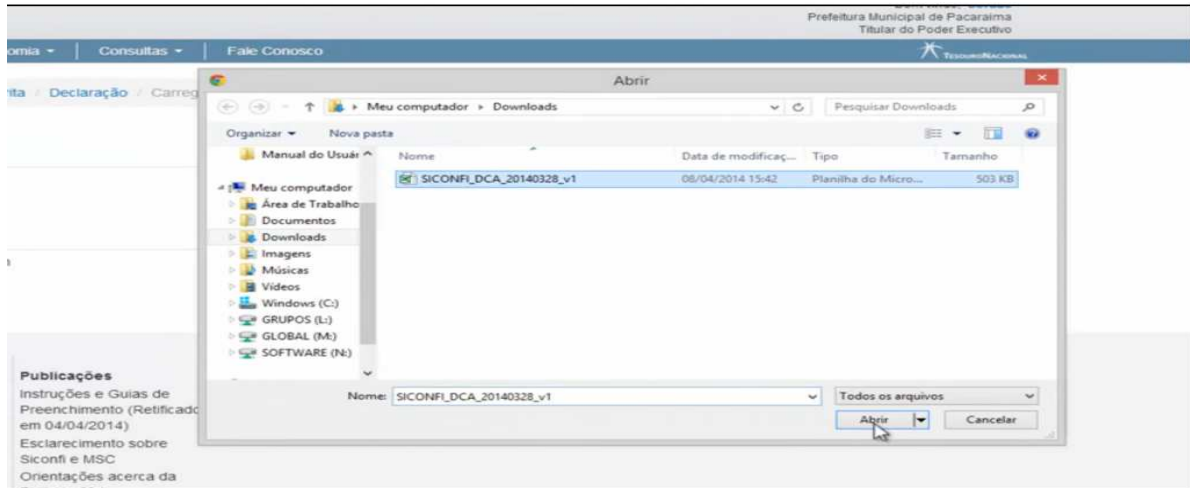
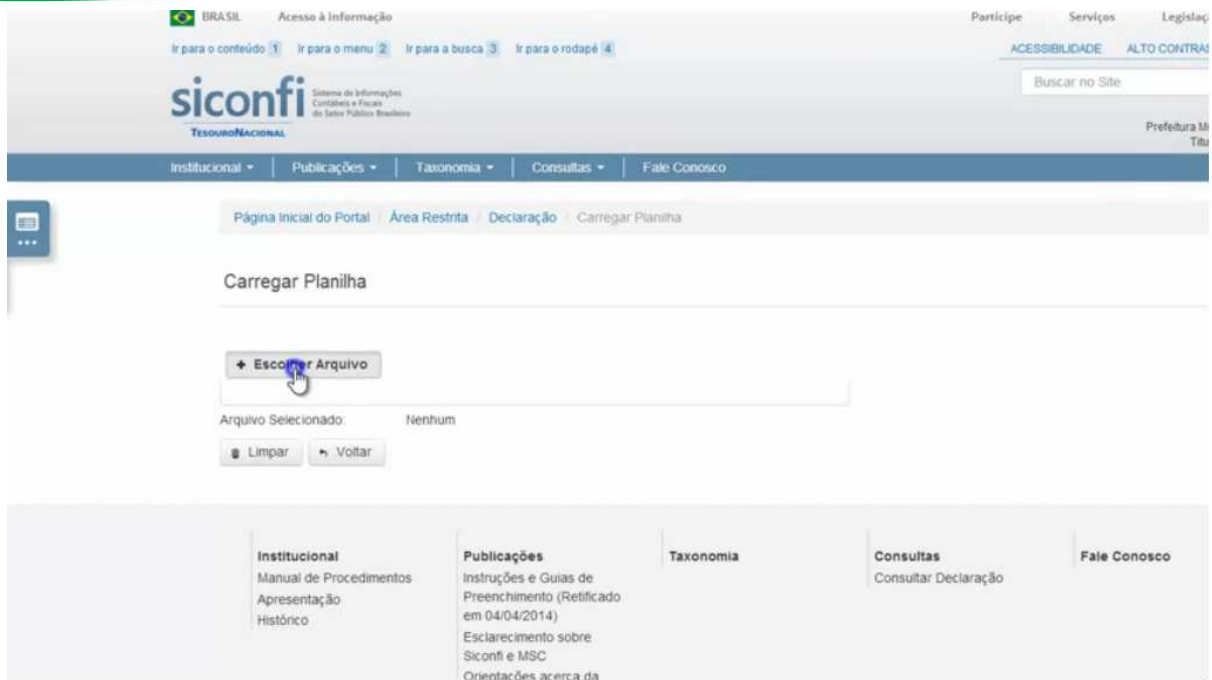




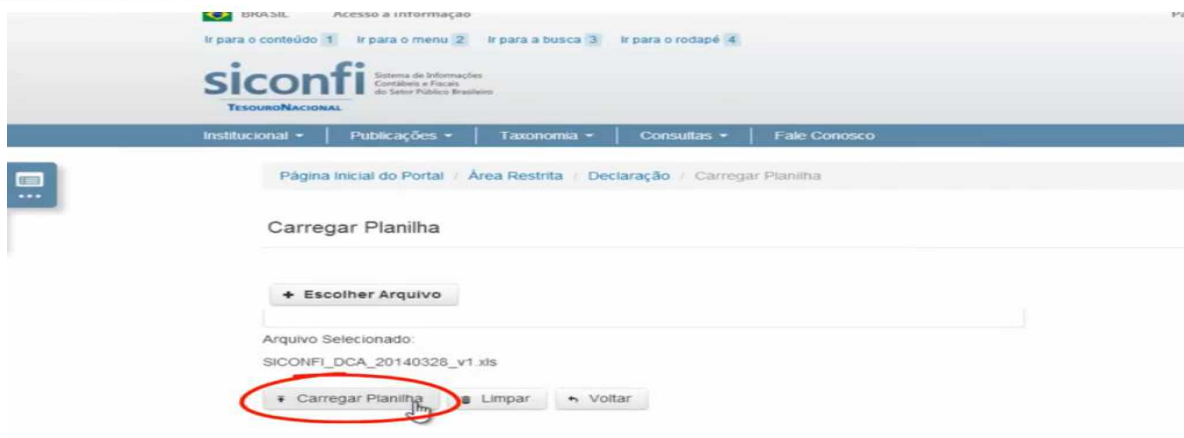
Tela 03: Na tela de Nova Declaração, Escolha: EXERCÍCIO – DECLARAÇÃO – PERIODICIDADE – PERÍODO, e clique em carregar planilha.



Tela 04: Após carregar a planilha, você deve ESCOLHER O ARQUIVO e selecionar o gerado no diretório do seu computador.

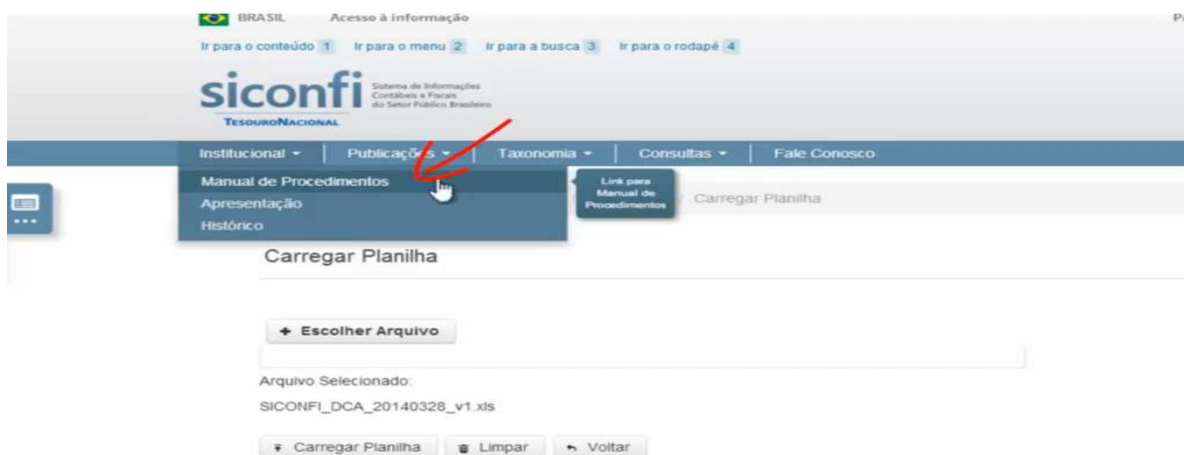


Tela 02: Confira o arquivo e clique em Carregar Planilha, pronto declaração gerada.



Conclusão:

Para maiores informações queira acessar o menu – INSTITUCIONAL – Manuais de Procedimentos.



### 3. Considerações e recomendações da CNM

Conforme previsto no § 1º do art.51 da LRF (Lei Complementar nº 101/2000), o prazo para que os Municípios encaminhem suas contas ao Poder Executivo da União vai até **30 de abril de 2014**, enquanto que os Estados devem fazê-lo até 31 de maio de 2014.

Todas as unidades federativas agora devem utilizar-se do sistema Siconfi para enviar dados contábeis ao Poder Executivo da União, independentemente de ter ou não adotado o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP, em 2013.

### 4. CONCLUSÃO

O usuário deve lembrar que o antigo sistema SISTN permanece no ar para receber os dados referentes ao Balanço Anual no formato QDCC de exercícios anteriores a 2013, e também informações relativas aos demonstrativos fiscais (RREO e RGF) e ao Cadastro de Operações de Crédito - COC.

A Secretaria do Tesouro Nacional publicou a Portaria STN nº 86, de 17 de fevereiro de 2014, que estabelece regras para o recebimento dos dados contábeis e fiscais dos entes da Federação no exercício de 2014 e dá outras providências.

---

Contabilidade Municipal/CNM  
Contabilidade.municipal@cnm.org.br  
(61) 2101-6002/6070